Директору МОУ ЦРО П.В. Кириллову

_____

_____

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по программе_____

_____

_____

в объеме _____часов.

О себе сообщаю следующее:

Фамилия (печатными буквами)			
Имя (печатными буквами)			
Отчество (печатными буквами)			
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)			
Пол (нужное выделить)	м ж	Полных лет	
Дата рождения (число, месяц, год) Гражданство, СНИЛС			
Образование (выбрать нужное)	Основное общее	Среднее общее	
	Среднее профессиональное	Высшее	
	Получаю образование		
Окончил(а) (наименование учебного заведения)			
Документ об образовании Серия, № и дата выдачи			
Присвоенная квалификация			
Фамилия, указанная в дипломе (печатными буквами)			
Место работы. занимаемая должность			
Домашний адрес (индекс, область, город, село, улица, дом, квартира)			
Телефон(рабочий. мобильный)			
E-mail			
Свободный доступ к компьютеру и возможность выхода в Интернет	Имею	Не имею	

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Положением об оказании платных образовательных услуг. учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в МОУ ЦРО ознакомлен(а).

_____

(Дата (Подпись) (Фамилия И.О.)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке и на условиях, определенных статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: ФИО, паспортные данные, почтовый адрес, сведения об образовании и месте работы. Даю МОУ ЦРО право на осуществление любых действий в отношении моих данных, которые необходимы в целях предоставления мне образовательных услуг.

Я проинформирован(а), что МОУ ЦРО будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом. Письменное согласие действует на срок, указанный в соответствии с п. 755 Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения, утвержденного Росархивом, и может быть отозвано путем предоставления в образовательное учреждение заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

« »_____ 20____г. _____(_____)

(подпись) (Фамилия И.О.)