МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА"

Digitally signed by МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА"
DN: C=RU, S=Волгоградская область, STREET=УЛ. ИМ. РЕПИНА ДОМ 78, L=Г. ВОЛГОГРАД, T=ДИРЕКТОР, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА""", ОГРН=1063444062164, СНИЛС=04637[illegible], OID.1.2.643.100.4=344[illegible], ИНН=3444066[illegible], E=vmtzvolgograd@mail.ru, G=ПАВЕЛ ВАСИЛЬЕВИЧ, SN=КИРИЛЛОВ, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА"""
Reason: I am the author of this document
Location: Волгоград
Date: 2023-05-26 13:39:46
Foxit Reader Version: 9.7.2

СОГЛАШЕНИЕ № ЦРО 120311

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград «30» декабря 2022 г.

Департамент по образованию администрации Волгограда именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя департамента по образованию администрации Волгограда Радченко Ирины Анатольевны, действующего на основании положения о департаменте по образованию администрации Волгограда, утверждённого решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 № 42/1311, с одной стороны, и муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кириллова Павла Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 18.12.2019 № 1473 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2023/2024-2025 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, (далее – Субсидия, муниципальное задание) в части расходов на выплаты по оплате труда в рамках исполнения муниципального задания.

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской

Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 16 733 500,00 рублей (шестнадцать миллионов семьсот тридцать три тысячи пятьсот рублей) – по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 07.05.01.0.05.00550 6.2.1 2.4.1 763 0.0.0 0.0.00.00 1.20.3.11;

в 2024 году 16 410 100,00 рублей (шестнадцать миллионов четыреста десять тысяч сто рублей) – по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 07.05.01.0.05.00550 6.2.1 2.4.1 763 0.0.0 0.0.00.00 1.20.4.11;

в 2025 году 16 410 100,00 рублей (шестнадцать миллионов четыреста десять тысяч сто рублей) – по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 07.05.01.0.05.00550 6.2.1 2.4.1 763 0.0.0 0.0.00.00 1.20.5.11.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №1 к настоящему Соглашению:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

IV. Права и обязанности сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в срок до 10 февраля 2024 г.

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Волгограда средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.2.1. внесения изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.2.2.2. изменением состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;

4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;

4.2.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город-герой Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами на текущий финансовый год;

4.2.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Волгограда от 09.09.2019 № 1047 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения Волгограда»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета об исполнении муниципального задания, в срок до «10» декабря 2023 г;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2024 г;

4.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом для достижения

целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные Условия

6.1. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы административного финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Волгограда и учитываются в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

ДОАВ	МОУ ЦРО
Учредитель: Департамент по образованию администрации Волгограда ОГРН 1023403430093 ОКТМО 18701000	Учреждение: муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда» ОГРН 1063444062164 ОКТМО 18701000
Место нахождения: 400066, г.Волгоград, пр-т Ленина, 17а	Место нахождения: 400007, г.Волгоград, ул.им. Репина, 78
ИНН/КПП 3444053627 / 344401001	ИНН/КПП 3444138020 / 345901001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград, БИК 011806101 р/с 03231643187010002900 к/с 40102810445370000021 УФК по Волгоградской области г.Волгоград (Департамент финансов администрации Волгограда, ДОАВ) л/с 03763007630	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград, БИК 011806101 р/с 03234643187010002900 к/с 40102810445370000021 Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ ЦРО) л/с 30763021280

VIII. Подписи Сторон

Руководитель департамента по образованию администрации Волгограда	Директор муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда»
_____ / Радченко И.А. /	_____ / Кириллов П.В. /

Приложение № 2
к соглашению № 1ДРО 1202311
от 30.12.2022

"Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет Волгограда"

Наименование Учредителя Департамент по образованию администрации Волгограда
Наименование Учреждения Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда»

N п/п	Количественный и качественный показатель. План.	Количественный и качественный показатель. Факт	Неисполенно в соответствии с отчетом об исполнении муниципального задания	Сумма субсидии подлежащая возврату, рублей
1	2	3	4	5
1				
2				

Руководитель
департамента по образованию
администрации Волгограда
_____ И.А. Радченко

Директор
муниципального учреждения
дополнительного профессионального
образования "Центр развития образования
Волгограда"
_____ П.В.Кириллов

Приложение № 1
к соглашению № ЦРО/120311
от 30.12.2022

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Департамент по образованию администрации Волгограда
Наименование Учреждения Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда»

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда					Сроки перечисления Субсидии		Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	КФСР	КЦСР	КВР	ДопЭк	Код субсидии			
1	2	3	4	5	6	7		8
1	0705	0100500550	621	000000	120311	- до	31.03.2023	3 774 611,83
2	0705	0100500550	621	000000	120311	- до	30.06.2023	4 823 325,80
3	0705	0100500550	621	000000	120311	- до	30.09.2023	3 550 894,13
4	0705	0100500550	621	000000	120311	- до	31.12.2023	4 584 668,24
Итого по КБК	0705	0100500550	621	000000	120311		x	16 733 500,00
1	0705	0100500550	621	000000	120411	- до	31.03.2024	4 102 525,00
2	0705	0100500550	621	000000	120411	- до	30.06.2024	4 102 525,00
3	0705	0100500550	621	000000	120411	- до	30.09.2024	4 102 525,00
4	0705	0100500550	621	000000	120411	- до	31.12.2024	4 102 525,00
Итого по КБК	0705	0100500550	621	000000	120411		x	16 410 100,00
1	0705	0100500550	621	000000	120511	- до	31.03.2025	4 102 525,00
2	0705	0100500550	621	000000	120511	- до	30.06.2025	4 102 525,00
3	0705	0100500550	621	000000	120511	- до	30.09.2025	4 102 525,00
4	0705	0100500550	621	000000	120511	- до	31.12.2025	4 102 525,00
Итого по КБК	0705	0100500550	621	000000	120511		x	16 410 100,00
							ВСЕГО:	49 553 700,00

Руководитель
департамента по образованию
администрации Волгограда

_____ И.А. Радченко

Директор
муниципального учреждения
дополнительного профессионального
образования "Центр развития образования
Волгограда"

_____ П.В.Кириллов